

## 令和5年（2023年） 図書注文方法について

（資格取得講習 編 及び 義務講習・参考書 編 共通）

（令和5年4月改訂版）

高圧ガス保安協会岡山県液化石油ガス教育事務所

当事務所が取り扱う図書販売について、次のとおりご案内致します。

購入希望者は、**裏面**により申込み下さい。

（違う年度の図書注文書を使用すると、販売価格の変更等により、トラブルのもとになるので、**必ず令和5年度の図書注文書（令和5年4月改定版）をご使用下さい。**）

記

### 1. 申込方法について

申込みの際は、次のものを当事務所まで郵送または **F A X (086-225-2762)** して下さい。

（当事務所へ持参される場合は、あらかじめ図書注文書に記入の上、図書代金を金融機関に入金のうえ来所下さい。）

#### ① 図書注文書（資格取得講習 編 及び 義務講習・参考書 編 共通用）

・注文内容を申込者本人が確認し、必要事項をボールペンで記入して下さい。

#### ② 図書代金の振込領収書等のコピー

・入金の確認ができるものを添付して下さい。

（「払込明細票」、「ご利用明細票」、「インターネットバンク入出金明細」など）

・当事務所では、領収書の発行はしません。

### 2. 図書代金の支払いについて（現金での取扱いはしていません。次により入金して下さい。）

・銀行振込みで下記の指定口座に入金して下さい。

・**令和2年（2020年）より振込先の金融機関は「銀行」のみとしています。**

・お振込の際は、受講・受検料等、他の支払いと一緒に振り込まないで下さい。

・振込手数料は、申込者様負担となります。

#### ◆銀行振込◆

銀行口座	ちゆうごくぎんこう だいくしてん 中国銀行 大供支店 普通預金口座 1 6 9 3 5 2 1
加入者名	こうあつ ほあんきょうかいおかやまけんえきかせきゆ きょういくじむしょ 高圧ガス保安協会岡山県液化石油ガス教育事務所

### 3. 注意事項

・図書注文書と入金を確認して正式受付となります。

・講習当日の図書販売は行いません。（事前に、本注文書で申込み下さい。）

・購入図書の受け渡しは、裏面の「受取方法」のいずれかにを記入して下さい。

・当事務所で図書の受取りを希望する場合は、受付時間を確認し、来協予定時間を記入して下さい。（FAX申込みから3日以内の受取りは、在庫の都合上できない場合があります）

・事前送付を希望される場合は、入金確認後、送料着払いの宅配便で送付します。

・テキストのキャンセルについては、**振込等の手数料を差し引いたテキスト代金を当事務所の規定の方法に基づき返金**します。

（但し、事前送付したテキスト等は返本できません。）

#### 【連絡先（事務局）】

高圧ガス保安協会岡山県液化石油ガス教育事務所（（一社）岡山県LPガス協会内）

〒700-0985 岡山市北区厚生町3-1-15 岡山商工会議所 5階

電話（086）225-1636 / FAX（086）225-2762

受付：月曜日～金曜日（祝祭日を除く）8時30分～17時00分まで（担当：佐藤）

